

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Сергея Дудко

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГБОУ СОШ №134 Красногвардейского района Санкт-
Петербурга им. Сергея Дудко

_____ М.А. Никифорова

Приказ от 30.08.2024 № 76/128

Перечень мест
хранения материальных носителей персональных данных обрабатываемых в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Сергея Дудко

№ п/п	Наименование документа, содержащего персональные данные	Место хранения	Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)
1.	Личные дела работников, трудовые книжки работников, медицинские книжки работников, приказы по личному составу, приказы по учащимся	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, канцелярия	Аврамова И.Г., специалист по кадрам
2.	Индивидуальные сведения о страховом стаже, заработной плате/вознаграждении, доходе, начисленных страховых взносах, расчетно-платежные ведомости, листки нетрудоспособности	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, бухгалтерия	Рубанова И.Н., главный бухгалтер
3.	Медицинские карты учащихся	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, медкабинет	Басова А.Х., врач (по согласованию), Работники мед.кабинета
4.	Классные журналы	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, кабинет зам.директора по УВР	Кумачева М.Н., зам.директора по УВР
5.	Формуляры читателей библиотеки	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, библиотека	Соболева Г.В., зав. библиотекой
6.	Личные дела уволенных сотрудников, личные дела выбывших учащихся, приказы по личному составу, приказы по учащимся, классные журналы прошлых лет	СПБ, ул. Отечественная, д. 5, литер А, архив	Дворецкая Н.А., педагог-организатор