

**ПРИНЯТО**

решением общего собрания членов педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
им. Сергея Дудко

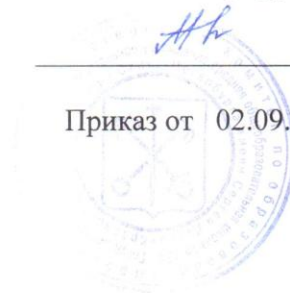
Протокол от 30.08.2013 № 9/13

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
ГБОУ СОШ № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга им. Сергея Дудко

  
М.А. Никифорова

Приказ от 02.09.2013 № 1/61



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МУЗЕЕ «ИЗ ИСТОРИИ ПОДВОДНОГО ФЛОТА РОССИИ»  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 134  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ИМЕНИ СЕРГЕЯ ДУДКО**

Санкт-Петербург

2013

## 1. Общие положения

1.1. Положение о музее «Из истории подводного флота России» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее – Положение) регламентирует деятельность музея «Из истории подводного флота России» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее – Музей).

1.2. Музей является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее – общеобразовательное учреждение) и действует в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка ООН;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.04.1996 № 54 «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» (в части учета и хранения фондов);
- письмом Министерства образования РФ от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений, нормативных актов и инструктивно-методических документов Комитета по образованию»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189);
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27);
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- настоящим Положением.

1.3. Музей не является юридическим лицом и действуют на основании устава общеобразовательного учреждения и настоящего Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом.

1.4. Музей является систематизированным тематическим собранием подлинных памятников истории и культуры отечественного подводного флота, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности Музея лежит краеведческий принцип с возможностью привлечения к сотрудничеству музейных и ведомственных учреждений, связанных с историей отечественного подводного флота, вне зависимости от их территориального местонахождения.

1.3. Музей является центром патриотического воспитания и культурно-просветительной работы общеобразовательного учреждения, развивающим в учащих:

- патриотизм и гражданственность;
- активность и самостоятельность в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и показа музейных предметов и музейных коллекций по истории русского подводного флота во взаимосвязи с историей Отечества;
- сознание принадлежности к великой стране и к культуре Санкт-Петербурга.

1.4. Организационно-методическими центрами для Музея являются государственные образовательные учреждения: Центр образования «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», Дом детского (юношеского) творчества «На Ленской» и Государственное учреждение культуры «Музей истории подводных сил России им. А.И. Маринеско» и др.

1.5. Музей организуется в целях воспитания в учащих патриотизма и толерантности, обучения навыкам исследовательской работы, развития и социализации обучающихся и призван способствовать: формированию у них гражданско-патриотических качеств; творческому развитию личности; повышению интеллектуального, социального и духовного потенциалов, расширению общего кругозора; воспитанию познавательных интересов и способностей; овладению обучающи-

мися практическими навыками поисковой и исследовательской деятельности, совершенствованию образовательного процесса музейными средствами.

1.6. Музей способствует воспитанию у обучающихся уважительного отношения к традициям, культуре и истории народов России, приобщению обучающихся к историческому и духовному наследию Санкт-Петербурга через личное участие в сборе и хранении музейных предметов и документов, встречах с ветеранами подводного флота России и боевых действий по защите интересов Отечества.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом по общеобразовательному учреждению и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Создание Музея в общеобразовательном учреждении является результатом целенаправленной творческой, поисково-собирательской, краеведческой и экскурсионной работы обучающихся и педагогов.

2.2. Музей функционирует при соблюдении следующих обязательных условий:

- наличие зарегистрированной в Инвентарной книге (Книге учета фондов) систематизированной коллекции музейных предметов;
- наличие помещения и оборудования, обеспечивающего сохранность музейных предметов и условия их экспонирования;
- наличие музейной экспозиции;
- наличие музейного актива из числа обучающихся.

2.3. Военно-исторический профиль Музея определен именем героя-подводника капитана 2 ранга Сергея Дудко, присвоенным общеобразовательному учреждению в 2003 году, педагогической целесообразностью, характером имеющихся коллекций и установившимися связями музея с отдельными ветеранами, ветеранскими и иными организациями, причастными к отечественному подводному флоту.

## **3. Функции и содержание деятельности**

3.1. Основные функции Музея:

- документирование истории подводного флота России, сбор, изучение и хранение музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, общему развитию и социализации обучающихся;
- организация экскурсионной (на базе Музея), культурно-просветительской, методической, информационно и иной деятельности, разрешенной законом;
- организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных интересов и исследовательских инициатив;
- развитие экспозиционно-выставочной работы;
- создание на базе Музея объединения обучающихся (актив Музея).

3.2. Актив Музея принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, конференциях, смотрах, участвует в профильных для Музея районных и городских мероприятиях военно-патриотической направленности, представляя на них результаты работы по тематике Музея.

## **4. Учет и обеспечение сохранности фондов**

4.1. Учет музейных предметов осуществляется отдельно, по основному и научно-вспомогательному фондам Музея:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге Музея установленного образца (прошнурованной, пронумерованной и опечатанной руководителем общеобразовательного учреждения);
- учет музейных предметов основного фонда, связанных с жизнью и подвигом Сергея Дудко, ведется в отдельной книге фонда Сергея Дудко;

- учет научно-вспомогательных материалов (копии, макеты, диаграммы, муляжи и т.п.) осуществляется в Книге учета научно-вспомогательного фонда.

4.2. Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая государственные ордена и медали, а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена Музеем в полной мере, должны быть переданы в соответствующие государственные музеи, архивы и не могут быть включены в фонды Музея.

4.3. Хранение в Музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, а также находок с мест боевых действий возможно лишь после получения на них актов экспертизы компетентных органов системы Министерства чрезвычайных ситуаций РФ или Министерства обороны РФ, дислоцированных в Санкт-Петербурге.

4.5. Ответственность за сохранность всех фондов Музея несет заведующий Музеем.

## **5. Руководство деятельностью**

5.1. Ответственность за общее руководство и законность деятельности Музея несет руководитель общеобразовательного учреждения.

5.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея осуществляет заведующий Музеем, назначаемый приказом по общеобразовательному учреждению.

5.3. Работа Музея, с учетом военно-исторического профиля музея, осуществляется на принципе единоначалия. Актив Музея из числа обучающихся, педагогов имеет право совещательного голоса при принятии заведующим Музеем решений по вопросам развития и деятельности Музея.

## **6. Порядок аттестации**

6.1. Аттестация Музея является плановым мероприятием, направленным на выявление состояния Музея и определения их роли в учебно-воспитательном процессе. Переаттестация Музея проводится через каждые пять лет.

6.2. Цели и задачи аттестации Музея:

- определение роли Музея в воспитании гражданственности и патриотизма обучающихся в социокультурных условиях современной России;
- методическая поддержка и обобщение инновационных направлений и форм работы в Музее.

6.3. При подготовке к аттестации Музея анализируется содержание его экспозиций и готовятся отчетные документы по следующим параметрам:

- наличие тематико-экспозиционного плана и соответствие ему экспозиции;
- состояние учета и хранения фондов Музея;
- место и роль Музея в учебно-воспитательном процессе, основные направления деятельности;
- организационная структура деятельности, работа ученического актива Музея;
- взаимодействие Музея с отдельными ветеранами-подводниками, общественными и ветеранскими организациями, школьными и государственными музеями по профилю Музея;
- определение активности работы Музея (анализ участия представителей общеобразовательного учреждения в поисковой работе по профилю Музея, просветительской работы – на уровне общеобразовательного учреждения, Красногвардейского района, города и т.д.);
- тематико-экспозиционный план, утвержденный директором общеобразовательного учреждения;
- паспорт Музея и Сертификат о прохождении аттестации;
- книги учета основного и вспомогательных фондов;
- картотека на подлинные и особо ценные экспонаты;
- текущие и перспективные планы работы Музея, план работы актива Музея, утвержденные директором общеобразовательного учреждения;
- книга учета экскурсий и посещений Музея.

6.4. Плановая и внеплановая переаттестация Музея проводится в сроки по решению Комитета по образованию.

6.5. Аттестация Музея проводится по следующим критериям:

- ведение документации (тематико-экспозиционный план, книги регистрации фондов музея, картотека на основной фонд, текущее и перспективное планирование, книги учета экскурсий);
- работа с фондами;
- разнообразие экспозиций Музея;
- участие Музея в учебно-воспитательной деятельности общеобразовательного учреждения, в профильных для Музея районных и городских мероприятиях;
- экскурсионная работа в Музее.

## **7. Прекращение деятельности Музея**

7.1. Вопрос о прекращении деятельности Музея, а также о дальнейшем использовании музейных коллекций, решается директором общеобразовательного учреждения по согласованию с Учредителем. Принятое решение доводится до сведения Аттестационной комиссии. Без решения вопроса о передаче фондов, закрепленного соответствующим актом, прекращение деятельности Музея не допускается.

7.2. Для передачи фондов Музея в профильный музей или музей другого общеобразовательного учреждения создается специальная комиссия из представителей органа управления образованием администрации Красногвардейского района и соответствующих учреждений.