

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 134
Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко

РАССМОТРЕНО
Руководитель ШМО

Мельникова Т.А.
ФИО

Протокол от 28.08.2013 №1

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя
по УВР

Кириллова В.П.
ФИО

31.08.2013

УТВЕРЖДЕНО
Директор

Никифорова М.А.
ФИО



Приказ от 02.09.2013 № 1/25

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку
для 6 класса
на 2013-2014 учебный год

Учитель-составитель:
Смирнова Н.С.

Раздел I. Пояснительная записка.

Статус документа

Настоящая программа по русскому языку для VI класса создана на основе Примерной программы основного общего образования по русскому языку и программы курса русского языка для учащихся 6 класса общеобразовательного учреждения автора М. Т. Баранова. Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены стандартом.

Программа рассчитана на 204 часа (6 часов в неделю), из них 34 часа на развитие связной речи и 14 часов на контрольные работы.

Цели обучения

Курс русского языка направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к обучению родному языку:

воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;

совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;

освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;

формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Место предмета «Русский язык» в базисном учебном плане.

Федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации предусматривает обязательное изучение русского (родного) языка в VI классе – 210 часов.

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки учащихся VI класса, которые содержат следующие компоненты: знать/понимать – перечень необходимых для усвоения каждым учащимся знаний; уметь – перечень конкретных умений и навыков по русскому языку, основных видов речевой деятельности; выделена также группа знаний и умений, востребованных в практической деятельности ученика и его повседневной жизни.

Программа реализована в следующем УМК:

1. Учебник «Русский язык. Теория. 5-9 классы». Автор В.В. Бабайцева, Чеснокова Л.Д. - М.: Дрофа, 2008.
2. Учебник «Русский язык». Практика. 6 класс/ Под ред. Г.К. Лидман-Орлова, С.Н. Пименовой – М.: Дрофа, 2011.
3. Учебник «Русская речь». 6 класс. Автор Никитина Е.И. – М.: Дрофа, 2010.

Учебник имеет лингвометодический характер, характеризуется систематичностью изложения теоретических сведений (в том числе и сведений, обеспечивающих работу по

развитию речи), что способствует эффективному их усвоению, а лингвистические знания – самая надежная основа для формирования практических навыков.

Раздел 2. Учебно-тематический план

Всего в году – 210 часов (6 часов в неделю),
из них на развитие связной речи – 35 часов.

Содержание	Кол-во часов	Кол-во часов на развитие речи
Введение. Русский язык – один из богатейших языков мира	1	
Повторение изученного в 5 классе	9	1
Грамматика. Морфология.		
Части речи. Самостоятельные и служебные части речи. Слово и его формы.	3	
Самостоятельные части речи.		
Имя существительное	19	4
Глагол	45	9
Имя прилагательное	27	7
Имя числительное	15	2
Наречие	19	2
Слова состояния	3	2
Местоимение	20	6
Повторим изученное в 6 классе	9	1
Резерв	6	
ИТОГО	176	34

Календарно-поурочное планирование 210 ч. (170ч. +34 ч.) + 6 ч. резерв

№ по порядку	№ по теме	тема	Сроки прохождения		Примечание
			план	фактически	

				ки	
1		Введение. Русский язык как развивающееся явление. Лексические и фразеологические новации последних лет.	1 нед		
		Повторение изученного в 5 классе. 9ч.+1ч.			
2	1	Фонетика и орфография.			
3	2	Морфемика и орфография.. Правописание корней с чередованием гласных.			
4	3	Морфемика и орфография. Правописание приставок.			
5	4	Основные способы словообразования.			
6	5	Словосочетание. Простое и сложное предложение.			
7	6	Предложения с однородными членами, вводными словами, обращениями, прямой речью.	2 нед		
8	7	Основные лингвистические словари(орфоэпические, толковый, морфемный, словообразовательный , этимологический			
9	8	<i>Р.р. Текст. Признаки текста.</i>			
10	9	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме « Повторение изученного в 5 классе»			
11	10	Анализ контрольного диктанта с грамматическим заданием, работа над ошибками.			
		Грамматика			
		Морфология. Понятие о морфологии 3 ч.			
12	1	Понятие о морфологии. Система частей речи в русском языке. Основания их выделения.			
13	2	Самостоятельные части речи: общее грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксическая роль.	3 нед		
14	3	Служебные части речи. Их особенности.			
		Самостоятельные части речи			
		Имя существительное 19 ч.+ 4 ч			
15	1	Имя существительное как самостоятельная часть речи: грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксическая роль.			
16	2	Нарицательные и собственные имена			

		существительные. Правописание собственных имён существительных .			
17	3	<i>Р/р Темы узкие и широкие.</i>			
18	4	Одушевлённые и неодушевлённые имена существительные.	4 нед		
19	5	Род имён существительных. Существительные общего рода.			
20	6	Число имён существительных. Существительные, имеющие форму только ед.ч. или только мн.ч.			
21	7	Падеж и склонение имён существительных.			
22	8	Склонение существительных. Правописание е - и в окончаниях имён существительных, о - ё после шипящих и – ц в окончаниях.			
23	9	Склонение существительных в единственном числе на –ия, -ие, -ий.			
24	10	Склонение существительных во множественном числе. Правописание мягкого знака и –ов, -ев в родительном падеже множественного числа после шипящих и –ц.	5 нед		
25	11	Разносклоняемые существительные. Правописание суффикса –ен в существительных на –мя.			
26	12	Неизменяемые существительные. Морфологический разбор имён существительных.			
27	13	<i>Р/р Подготовка к написанию сочинения по картине И.И.Шишкина «Утро в сосновом бору».</i>			
28	14	<i>Р/р Написание сочинения по картине И.И.Шишкина «Утро в сосновом бору»</i>			
29	15	Словообразование существительных с помощью суффиксов. Правописание суффиксов -ок,-ек,-онк(-онок), -еньк после шипящих.			
30	16	Правописание суффиксов –ек,-ик; -чик, -щик. Анализ сочинений.	6 нед		
31	17	Правописание существительных с помощью приставок. Правописание не с именами существительными.			
32	18	Упражнения в правописании не с именами существительными.			
33	19	Образование и правописание сложных существительных. Повторение и обобщение изученного по теме «Имя существительное»			
34	20	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Имя существительное»			

35	21	Анализ диктанта, работа над ошибками			
36	22	. <i>Р/р Простой и сложный план.</i>	7 нед		
37	23	<i>Урок резерва</i>			
		Глагол 45ч.+9ч.			
38	1	Глагол как часть речи: общее грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксическая роль в предложении.			
39	2	Роль глагола в речи. Группа глаголов по значению.			
40	3	Правописание не с глаголами.			
41	4	Инфинитив. Суффиксы и основа инфинитива. Буква –ь в инфинитиве.			
42	5	<i>Р/р Подготовка к написанию изложения близкого к тексту по отрывку из очерка К. Паустовского «Жёлтый свет»</i>	8 нед		
43	6	<i>Р/р Написание изложения близкого к тексту по отрывку из очерка К. Паустовского «Жёлтый свет» (упр.18)</i>			
44	7	Упражнения в правописании глаголов в форме инфинитива.			
45	8	Возвратные глаголы. Добавочные смысловые оттенки возвратных глаголов.			
46	9	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Глагол»			
47	10	Анализ контрольного диктанта с грамматическим заданием, упражнения в правописании глаголов.			
48	11	Правописание –тся и –ться в глаголах. Упражнения в правописании –тся и –ться в глаголах.	9 нед		
49	12	Урок резерва			
50	13	Переходные и непереходные глаголы.			
51	14	<i>Р/р Подготовка к сочинению по личным наблюдениям(Что я видела этим летом.; Интересная поездка.)</i>			
52	15	Виды глагола: совершенный и несовершенный.			
53	16	Образование видов глаголов и их значение. Анализ сочинений.			
54	17	Правописание корней с чередованием гласных –е,-и (бир, - бер, - мир, - мер, - тир, - тер и др.).	10 нед		
55	18	Упражнения в правописании корней с чередованием гласных е-и.			
56	19	Наклонения глагола. Изъявительное наклонение.			
57	20	<i>Р/Р Что такое эпиграф?</i>			
58	21	Времена глагола. Прошедшее, настоящее, будущее время. Их значение.			

59	22	Прошедшее время. Значение, образование и изменение глагола прошедшего времени.			
60	23	Правописание глагольных суффиксов, стоящих перед – л, в глаголах прошедшего времени и гласных в окончаниях глаголов прошедшего времени.	11 нед		
61	24	Настоящее и будущее время. Образование настоящего и будущего времени от глаголов совершенного и несовершенного вида.			
62	25	Изменение глаголов настоящего и будущего времени по лицам и числам.			
63	26	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме « Глагол»			
64	27	Анализ диктанта. Упражнения в изменении глаголов по временам,			
65	28	Лицо и число глаголов. Значение 1, 2, 3 лица. Буква – ь в формах глагола 2 – го лица единственного числа.			
66	29	Спряжение глаголов. Окончания глаголов 1 и 2 спряжения.	12 нед		
67	30	Буквы – е, - и в окончаниях глаголов 1 и 2 спряжения.			
68	31	<i>Р/р Подготовка к написанию выборочного изложения на тему «Как Гуля победила боль и страх.»</i>			
69	32	<i>Р/р Написание выборочного изложения на тему «Как Гуля победила боль и страх.»</i>			
70	33	Разноспрягаемые глаголы.			
71	34	Условное наклонение глаголов: значение, образование, изменение и употребление .			
72	35	Условное наклонение. Правописание – бы с глаголами в условном наклонении.	13 нед		
73	36	<i>Р/р Лексические средства связи предложений в тексте. Описательный оборот.</i>			
74	37	Повелительное наклонение: значение, образование, употребление .			
75	38	Правописание глаголов в повелительном наклонении.			
76	39	Безличные глаголы. Их значение и употребление с одним главным членом.			
77	40	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме « Глагол»			
78	41	Анализ диктанта, работа над ошибками. Упражнения в правописании глаголов.	14 нед		
79	42	Словообразование глаголов. Образование глаголов с помощью приставок и суффиксов.			

80	43	Упражнения в словообразовании глаголов с помощью приставок и суффиксов.			
81	44	Правописание гласных в суффиксах – ыва, - ива, - ова, - ева.			
82	45	Упражнения в правописании гласных в суффиксах глаголов. Морфологический разбор разных форм глагола.			
83	46	<i>Р/р Официально – деловой стиль.</i>			
84	47	Урок резерва	15 нед		
85	48	Повторение изученного по теме « Глагол». Повторение орфографии (чередование гласных в корне слова).			
86	49	Повторение пунктуации (тире между подлежащим и сказуемым, синтаксический разбор предложения).			
87	50	Повторение пунктуации (знаки препинания в сложном предложении, однородные члены предложения).			
88	51	<i>Р/р Типы речи. Художественное повествование. Рассказ.</i>			
89	52	Обобщение по теме «Глагол»			
90	53	Диктант с грамматическим заданием по теме « Глагол».	16 нед		
91	54	Анализ диктанта, работа над ошибками.			
		Имя прилагательное. 27ч.+7ч.			
92	1	Имя прилагательное как часть речи : общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.			
93	2	Роль прилагательного в речи. Разряды прилагательных по значению.			
94	3	Качественные и относительные прилагательные. Грамматические особенности качественных прилагательных.			
95	4	<i>Р/р Подготовка к написанию сочинение в жанре рассказа « Случай в лесу». (упр.63)</i>			
96	5	Полные и краткие имена прилагательные. Изменение кратких прилагательных по числам и родам в единственном числе.	17 нед		
97	6	Употребление кратких прилагательных в роли сказуемого. Правописание кратких прилагательных с основой на шипящую. Анализ сочинений.			
98	7	Склонение полных имён прилагательных. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.			
99	8	Правописание букв о и е в окончаниях прилагательных после шипящих.			
100	9	Притяжательные прилагательные с			

		суффиксом - ий. Особенности падежных окончаний этих прилагательных. Правописание прилагательных типа (лисий).			
101 .	10	<i>Р/р Подготовка к написанию изложения близкого к тексту « Воробей».</i>			
102	11	<i>Р/р Написание близкого к тексту изложения «Воробей».</i>	18 нед		
103	12	Притяжательные прилагательные с суффиксами – ин (ын), –ов (-ев) ,			
104	13	Степени сравнения имён прилагательных. Значение, образование и изменение прилагательных в сравнительной степени.			
105	14	Значение, образование и изменение прилагательных в превосходной степени. Употребление прилагательных в роли определений и сказуемых.			
106	15	Упражнения в образовании и правописании имён прилагательных в форме сравнительной и превосходной степени. Морфологический разбор имени прилагательного.			
107	16	Словообразование имён прилагательных с помощью суффиксов – н, - онн, - енн.			
108	17	Словообразование имён прилагательных с помощью суффиксов –ин, -ан, - ян.	19 нед		
109	18	Упражнения в правописании –н и –нн в суффиксах имён прилагательных.			
110	19	Словообразование имён прилагательных с помощью суффиксов – к, - ск.			
111	20	<i>Р/Р Как создавать киносценарий?</i>			
112	21	Словообразование прилагательных с помощью приставок. Правописание не с прилагательными.			
113	22	Слитное и раздельное написание НЕ с именами прилагательными.			
114	23	Словообразование прилагательных с помощью сложения основ .	20 нед		
115	24	Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.			
116	25	Упражнения в правописании сложных прилагательных.			
117	26	<i>Р/р Описание природы. Зима.</i>			
118	27	<i>Р/р Подготовка к сочинению – описанию по картине К. Ф. Юона «Русская зима. Лигачёво».</i>			
119	28	<i>Р/р Написание сочинения – описания по картине К. Ф. Юона «Русская зима. Лигачёво».</i>			
120	29	Повторение пунктуации: выделение	21 нед		

		словосочетаний из предложения, главного слова в словосочетании, знаки препинания в простом и сложном предложении. Анализ сочинений.			
121	30	Систематизация и обобщение изученного по теме «Имя прилагательное» и анализ сочинений.			
122	31	Комплексный анализ текста по теме «Имя прилагательное».			
123	32	Закрепление изученного по теме «Имя прилагательное»			
124	33	Диктант с грамматическим заданием по теме «Имя прилагательное».			
125	34	Анализ диктанта, работа над ошибками.			
		Числительное 15ч.+2ч.			
126	1	Числительное как часть речи: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки. Роль числительных в речи.	22 нед		
127	2	Имена числительные: простые, сложные и составные. Правописание гласной и в сложных прилагательных, в состав которых входят числительные.			
128	3	Правописание удвоенной согласной, мягкого знака в числительных.			
129	4	Количественные числительные: их значение, склонение, особенности употребления в словосочетании.			
130	5	Склонение и правописание количественных числительных.			
131	6	Синтаксические особенности количественных числительных.	23 нед		
132	7	Собирательные числительные: их значение, склонение, особенности употребления в словосочетании.			
133	8	Склонение и правописание собирательных числительных.			
134	9	<i>Р/р Подготовка к написанию изложения близкого к тексту « Снегири». (упр.89)</i>			
135	10	<i>Р/р Написание изложения близкого к тексту « Снегири».</i>			
136	11	Порядковые числительные: их значение, изменение. Употребление прописной буквы в датах, обозначающих праздники.			
137	12	Склонение и правописание порядковых числительных.	24 нед		
138	13	Дробные числительные: их значение, изменение. Правописание падежных окончаний имён числительных.			

139	14	Склонение и правописание дробных числительных.			
140	15	Повторение по теме « Имя числительное».			
141	16	Контрольная работа по теме « Имя числительное».			
142	17	Анализ контрольной работы. Повторение пунктуации по теме « Имя числительное».			
		Наречие 19ч.+2 ч.			
143	1	Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.	25 нед		
144	2	Основные группы наречий по значению: наречия образа действия, меры и степени, места, времени, причины, цели.			
145	3	Роль наречий в речи. Употребление наречий для связи предложений в тексте.			
146	4	Степени сравнения наречий.			
147	5	Упражнения в образовании наречий в сравнительной и превосходной степени.			
148	6	Словообразование наречий при помощи приставок и суффиксов. Правописание не с наречиями.			
149	7	Слитное и раздельное написание НЕ с наречиями.	26 нед		
150	8	<i>Р/р Описание помещения.</i>			
151	9	Правописание гласных после шипящих на конце наречий			
152	10	Правописание н и nn в наречиях на о (е)			
153	11	Написание о и а на конце наречий с приставками – из , - до, - с, – в, - на, - за.			
154	12	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме « Наречие».			
155	13	Анализ диктанта, работа над ошибками. Правописание наречий.	27 нед		
156	14	Дефисное написание наречий с приставками – по, - в (во), а также наречий , образованных повтором слов.			
157	15	Упражнения в правописании дефиса в наречиях.			
158	16	<i>Р/р Описание одежды , костюма .</i>			
159	17	Словообразование наречий путём перехода слов из одной части речи в другую.			
160	18	Мягкий знак на конце наречий после шипящих. Слитное и раздельное написание наречий (по списку).			
161	19	Повторение по теме» Наречие».	28 нед		

162	20	Комплексный анализ текста.			
163	21	Морфологические признаки наречия. Правописание наречий.			
		Имя состояния 3ч.+2ч.			
164	1	Понятие об именах состояния: общее грамматическое значение, неизменяемость, синтаксическая функция.			
165	2	Группы имён состояния по значению. Сходство и различие наречий и имён состояния.			
166	3	<i>Р/р Рассказ на основе картины, включающий описание. Подготовка к написанию рассказа на основе картины Ф. П. Решетникова «Прибыл на каникулы».</i>			
167	4	Написание рассказа на основе картины Ф. П. Решетникова «Прибыл на каникулы».	29 нед		
168	5	Употребление имён состояния в речи. Анализ сочинений.			
		Местоимение 20ч.+6 ч.			
169	1	Местоимение как часть речи: общее грамматическое значение, роль местоимений в речи.			
170	2	Вопрос о местоимении в системе частей речи (с сущ., прил., нар., числ.) Изменяемые и неизменяемые местоимения.			
171	3	<i>Р/р Описание книги. Подготовка к описанию суперобложки.</i>			
172	4	Разряды местоимений по значению и грамматическим свойствам. Нормы употребления местоимения.			
173	5	Личные местоимения: их значение, изменение и роль в предложении. Правописание местоимений с предлогами. Прописная буква в формах вежливости.	30 нед		
174	6	Упражнения в правописании местоимений с предлогами.			
175	7	Возвратное местоимение себя : значение, изменение и роль в предложении.			
176	8	Притяжательные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.			
177	9	<i>Р/р Рассуждение в разных стилях. Подготовка к написанию сочинения-рассуждения на тему «Почему книгу надо беречь?»</i>			
178	10	<i>Р/р Написание сочинения-рассуждения по</i>			

		<i>теме «Почему книгу надо беречь?»</i>			
179	11	Вопросительные местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении. Анализ сочинений.	31 нед		
180	12	Относительные местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении. Запятая между частями сложного предложения, соединёнными относительным местоимением.			
181	13	Неопределённые местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении. Синонимия неопределённых местоимений.			
182	14	Правописание неопределённых местоимений с морфемами: кое-, - то, - либо, -нибудь. НЕ в неопределённых местоимениях.			
183	15	<i>Р/р Морфологические средства связи предложений в тексте. Местоимение.</i>			
184	16	Отрицательные местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении. Правописание не и ни в отрицательных местоимениях.			
185	17	Упражнения в правописании отрицательных местоимений.	32 нед		
186	18	Контрольная работа по теме «Местоимение»			
187	19	Определительные местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении.			
188	20	Указательные местоимения: значение, изменяемые и неизменяемые, роль в предложении.			
189	21	<i>Правописание местоимений-наречий потому, затем, отсюда, поэтому и др. Морфологический разбор местоимений.</i>			
190	22	<i>Р/р Подготовка к написанию сочинения по картине А. М. Васнецова «Алёнушка».</i>			
191	23	Р/р Написание сочинения по картине А. М. Васнецова «Алёнушка».	33 нед		
192	24	Анализ сочинений. Повторение изученного по теме «Местоимения».			
193	25	Диктант с грамматическим заданием по теме «Местоимение».			
194	26	Анализ диктанта, работа над ошибками. Повторение пунктуации по теме «Местоимение».			
		Повторение			

		9ч.+ 1ч.			
195	1	Части речи в русском языке.			
196	2	Словообразование и употребление самостоятельных частей речи.	34 нед		
197	3	Правописание –не с различными частями речи.			
198	4	<i>Р\р. Подготовка и написание сжатого изложения по упр. 717.</i>			
199	5	Н и НН в суффиксах существительных, прилагательных и наречиях на -О.			
200	6	Правописание сложных слов.			
201	7	Гласные О, Е, Ё в разных частях слова после шипящих.			
202	8	Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием за курс 6 класса.	35 нед		
203	9	Анализ диктанта, работа над ошибками. Морфологический разбор различных частей речи.			
204	10	Словари русского языка. Отражение норм русского литературного языка в разных типах лингвистических словарей.			
205-210		Резервные уроки			

Раздел 3. Содержание тем учебного курса.

Введение

Русский язык – один из богатейших языков мира.

Грамматика

Морфология

Части речи самостоятельные и служебные

Самостоятельные части речи

Имя существительное

Понятие о существительном. Роль существительных в речи (в тексте). Разряды существительных по значению (конкретные, вещественные, отвлеченные, собирательные). Особенности употребления их в речи.

Нарицательные и собственные имена существительные. Правописание собственных имён существительных.

Одушевленные и неодушевленные имена существительные. Роль олицетворений в художественной речи.

Число имен существительных. Существительные, имеющие форму только единственного или только множественного числа.

Род имени существительного. Колебания в роде. Современные нормы некоторых разрядов существительных. Переосмысление рода как художественный прием.

Падеж имен существительных. Способы определения косвенных падежей существительных: по вопросу, по предлогу.

Склонение существительных в единственном и множественном числе.

Правописание падежных окончаний. Правописание *ь* и *ов-ев* в родительном падеже множественного числа после шипящих и *ц*.

Разносклоняемые существительные. Правописание суффикса *-ен-* в существительных на *-мя*.

Неизменяемые существительные. Нормы их употребления.

Словообразование существительных с помощью приставок, суффиксов.

Правописание суффиксов *-ик-*. *-ек-*: *-ок-*. *-ек-*, *-онок-*, *(-онк-)*, *-еньк-* после шипящих; суффиксы *-чик-*, *-щик-*.

Правописание НЕ с существительными.

Правописание сложных существительных.

Глагол

Понятие о глаголе: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Роль глагола в речи. Группы глаголов по значению.

Правописание *не* с глаголами.

Инфинитив. Суффиксы инфинитива. Основа инфинитива.

Буква *ь* в инфинитиве.

Возвратные глаголы. Добавочные смысловые оттенки возвратных глаголов.

Глаголы переходные и непереходные

Правописание *-ться* и *-тся* в глаголах.

Глаголы совершенного и несовершенного вида. Их значение и образование.

Правописание корней *-бир-* - *-бер-*, *-мир-* - *-мер-*, *-тир-* - *-тер-* и др.

Наклонение глагола.

Изъявительное наклонение.

Времена глагола. Прошедшее, настоящее и будущее время. Их значение.

Прошедшее время. Значение, образование и изменение глагола прошедшего времени.

Правописание глагольных суффиксов перед *-л* в глаголах прошедшего времени.

Правописание гласных в окончаниях глаголов прошедшего времени.

Настоящее и будущее время. Образование настоящего и будущего времени от глаголов совершенного и несовершенного вида. Изменение глаголов настоящего и будущего времени по лицам и числам. Основа настоящего (будущего) времени.

Употребление глаголов в форме настоящего и будущего времени в значении прошедшего времени.

Лицо и число глагола. Значение 1,2,3-го лица.

Буква *ь* в формах глагола 2-го лица единственного числа.

Спряжение глаголов. Окончание глаголов I и II спряжения. Разноспрягаемые глаголы.

Буквы *е* и *и* в окончаниях глаголов I и II спряжения.

Условное наклонение глаголов. Значение, образование, изменение и употребление глаголов в условном наклонении.

Правописание *бы* с глаголами в условном наклонении.

Повелительное наклонение. Значение, образование и употребление глаголов в повелительном наклонении.

Правописание глаголов в повелительном наклонении.

Безличные глаголы. Их значение и употребление в предложениях с одним главным членом.

Словообразование глаголов. Образование глаголов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание гласных в суффиксах *-ыва-* (*-ива-*), *-ова-* (*-ева-*).

Умения и навыки:

- аргументированно доказывать принадлежность слова к глаголам и отличать глаголы от однородных слов других частей речи по совокупности признаков;
- соотносить личные формы глагола с инфинитивом, учитывая вид глагола и его возвратность-невозвратность;
- различать и употреблять глаголы-синонимы и глаголы-антонимы;

- согласовывать глагол-сказуемое в прошедшем времени с подлежащим, выраженным существительным среднего рода и собирательными существительными;
- употреблять при глаголах имена существительные в нужном косвенном падеже (по списку словосочетаний);
- употреблять формы настоящего и будущего времени при сообщении о прошлых событиях;
- правильно выбирать форму глагола для выражения разной степени категоричности при побуждении к действию;
- соблюдать видовременную соотнесенность глаголов-сказуемых в связном тексте; употреблять глаголы-синонимы для связи предложений и частей целого текста;
- строить диалог с употреблением синонимичных глаголов речи.

Имя прилагательное

Понятие о прилагательном: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Роль прилагательных в речи. Разряды прилагательных по значению.

Качественные и относительные прилагательные. Грамматические особенности качественных имен прилагательных.

Полные и краткие имена прилагательные. Изменение кратких прилагательных по числам и родам в единственном числе. Употребление кратких имен прилагательных в роли сказуемых.

Правописание кратких имен прилагательных с основой на шипящую.

Склонение полных прилагательных.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Правописание букв *о* и *е* в окончаниях прилагательных после шипящих.

Имена прилагательные с суффиксом *-ий*. Особенности падежных окончаний этих прилагательных. Употребление их в роли определений.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных типа *лисий*.

Прилагательные с суффиксами *-ин (-ын), -ов (-ев)*.

Степени сравнения имен прилагательных. Значение, образование и изменение прилагательных в сравнительной и превосходной степени; употребление прилагательных в роли определений и сказуемых.

Словообразование имен прилагательных при помощи суффиксов, приставок и сложения основ.

Одна и две буквы *н* в суффиксах прилагательных.

Правописание суффиксов *-к-* и *-ск-*.

Правописание *не* с прилагательными.

Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.

Умения и навыки:

- аргументированно доказывать принадлежность слова к именам прилагательным и отличать имя прилагательное от однокоренных слов других частей речи по совокупности признаков;
- различать омонимы (*военный* как имя прилагательное и как имя существительное) с учетом синтаксической функции слова;
- анализировать составные формы сравнительной и превосходной степени;
- употреблять относительные прилагательные в значении качественных;
- различать синонимичные и антонимичные значения прилагательных;
- характеризовать предмет с помощью прилагательных;
- правильно употреблять варианты форм сравнительной и превосходной степени сравнения;
- согласовывать имена прилагательные в сочетаниях с существительными, употребляемых для обозначения лиц мужского и женского пола (*гений, подросток, двойник, персона, личность, бездарность*);

- согласовывать имена прилагательные в сочетаниях с существительными общего рода (*недотрога, самоучка, бедняга, жадина, тихоня*).

Имя числительное

Понятие об имени числительном: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Роль числительных в речи.

Имена числительные простые, сложные и составные.

Правописание гласной и в сложных прилагательных, в состав которых входят числительные.

Правописание удвоенной согласной в числительных.

Правописание *ь* в числительных.

Количественные числительные, их значение, склонение, особенности употребления в словосочетании.

Собирательные числительные, их значение, склонение и употребление.

Порядковые числительные, их значение и изменение.

Употребление прописной буквы в датах, обозначающих праздники.

Дробные числительные, их значение и изменение.

Правописание падежных окончаний имен числительных.

Умения и навыки:

- аргументированно доказывать принадлежность слова к именам числительным;
- отличать имена числительные от слов других частей речи со значением количества;
- употреблять числительные в нужном падеже в составе предложений и словосочетаний;
- правильно строить словосочетания, обозначающие праздники (*8 Марта, 9 Мая*);
- употреблять числительные *двое, трое, оба, обе* в сочетании с именем существительным;
- правильно оформлять числительные в деловой письменной речи (обозначение дат, порядка перечней, классификаций, планов и т.д.).

Наречие

Понятие о наречии: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Роль наречий в речи.

Основные группы наречий по значению: наречия образа действия, меры и степени, места, времени, причины, цели.

Степени сравнения наречий.

Словообразование наречий при помощи приставок и суффиксов.

Правописание *не* с наречиями.

Правописание суффиксов *о – е* после шипящих.

Правописание *н* и *нн* в наречиях на *о*.

Правописание наречий с приставками *с-, из-, до-, в-, на-, за-*.

Дефисное написание наречий с приставками *по-, в- (во-)*, а также наречий, образованных повтором слов.

Словообразование наречий путем перехода слов из одной части речи в другую.

Ъ на конце наречий после шипящих.

Слитное и раздельное написание наречий (по списку).

Слова состояния. Их значение и употребление.

Умения и навыки:

- доказывать принадлежность слова к наречию;
- различать омонимы (*зимой* как имя существительное и как наречие) с учетом значения и синтаксической функции слова;
- отличать слова состояния от наречий;
- различать синонимичные и антонимичные значения наречий;
- употреблять наречия со значением оценки;
- использовать наречия как средство организации текста.

Местоимение

Понятие о местоимении: общее грамматическое значение. Роль местоимений в речи.

Соотносительность местоимений с другими частями речи (с существительными, прилагательными, числительными, наречиями). Изменяемые и неизменяемые местоимениями.

Личные местоимения, их значение, изменение и роль в предложении.

Правописание местоимений с предлогами.

Прописная буква в формах вежливости.

Возвратное местоимение *себя*: значение, изменение и роль в предложении.

Притяжательные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Вопросительные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Относительные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Запятая между частями сложного предложения, соединёнными относительным местоимением.

Неопределённые местоимения: значение, изменение и роль в предложении; синонимия неопределённых местоимений.

Правописание неопределённых местоимений с морфемами *кое-, то-, -либо, -нибудь*.

Правописание *не-* в неопределённых местоимениях.

Отрицательные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Правописание *не* и *не* в отрицательных местоимениях.

Определительные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Указательные местоимения: значение, изменение и роль в предложении.

Правописание местоимений-наречий *потому, затем, отсюда, поэтому* и др.

Умения и навыки:

- аргументированно доказывать принадлежность слова к местоимениям по совокупности признаков;
- правильно образовывать формы местоимений;
- использовать местоимений в контексте в соответствии с их значением, избегая неточности, двусмысленности высказывания;
- использовать местоимения для устранения однообразного повтора слов в тексте, для связи частей высказывания;
- пользоваться местоимениями в речи в соответствии с закреплёнными в языке этическим нормами (не допускать неоправданного «яканья», не говорить о присутствующих в третьем лице, не назвав имени; не пользоваться местоимением в качестве обращения; правильно употреблять форму вежливости и соблюдать нормы согласования различных типов сказуемого с подлежащим, выраженным формой вежливости *Вы* и др.).

Повторение

Развитие речи

Темы широкие и узкие. Простой и сложный план. Эпиграф.

Лексические средства связи предложений в тексте. Описательный оборот.

Характеристика официально-делового стиля речи.

Художественное повествование. Рассказ.

Описание природы, помещения, одежды, костюма.

Построение текста-рассуждения в различных стилях речи.

Местоимение как средство связи предложений в тексте.

Речевое общение, его условия, разновидности, ситуации и компоненты.

Умения:

- анализировать текст-описание (одежды, природы, обстановки) с точки зрения особенностей построения;
- вычленять в повествовательных текстах элементы описания и осмысливать их роль;
- анализировать и излагать статью как образец рассуждения (текста научного стиля);

- излагать повествовательный текст с творческим заданием (вводить элементы рассуждения: оценка эпизода, определение его значения для понимания характера героев или развития событий);
 - создавать текст-описание (природы, одежды, костюма и др.) по личным впечатлениям и наблюдениям;
 - создавать текст-повествование с элементами описания (природы, обстановки, действий, трудовых процессов);
 - составлять сочинение-рассказ, созданный на основе воображения (например, по сюжетной картине) и осложнённый элементами описания обстановки;
 - строить рассуждение в устной и письменной форме на грамматическую тему по образцу рассуждений, представленных в учебнике;
 - совершенствовать собственное высказывание с точки зрения соответствия теме, замыслу, необходимой композиции и заданному стилю речи.
- Для работы над данными умениями используются темы из личного жизненного опыта учащихся, а также темы, связанные с произведениями литературы и живописи.

Выполнение практической части программы

Вид работы	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
Контрольная работа	3	2	3	3
Изложение (сочинение)	1	1	1	
Развитие речи	11	6	10	3

Раздел 4. Требования к уровню подготовки учащихся

Специальные предметные умения

В результате изучения русского языка в 6 классе ученик должен:

Знать \ понимать:

- определения изученных в 6 классе основных языковых единиц, речеведческих понятий;
- орфографические, пунктуационные правила;

Уметь:

РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

АУДИРОВАНИЕ:

- воспринимая устную речь учителя, следить за ходом рассуждения, выделять главную информацию;
- определять и формулировать основную мысль аудируемого текста;
- вычленять структурные части исходного текста, составлять простой план;

ЧТЕНИЕ:

- осмысленно читать, понимать и пересказывать учебные тексты лингвистического содержания;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию прочитанного текста;
- разбивать текст на составные части и составлять сложный план;
- самостоятельно формулировать вопросы по содержанию прочитанного текста;
- прогнозировать содержание текста, опираясь на средства зрительной наглядности (заготовки, иллюстрации, различать шрифтовые выделения информации);
- выразительно читать худ. и научно – учебные тексты;

ГОВОРЕНИЕ:

- пересказывать основное содержание прослушанного или прочитанного текста-рассуждения;
- подробно и выборочно пересказывать худ. повествовательные тексты;
- сохранять в тексте подробного изложения структуру исходного текста и языковые средства выразительности;
- соблюдать последовательность и связность изложения;

ПИСЬМО:

- подробно и выборочно пересказывать содержание прослушанного или прочитанного текста;
- сохранять в тексте подробного изложения структуру исходного текста и языковые средства выразительности;
- строить письменные высказывания на заданную тему;
- соблюдать последовательность и связность изложения;
- собирать материал к сочинению и систематизировать его;
- составлять сложный план и на его основе создавать текст;
- использовать цепную и параллельную связь предложений в текстах разных стилей;
- употреблять синонимы, повтор слов, однокоренные слова как средства выразительности текста и связи предложений;
- исправлять неоправданный речевой повтор различными способами: заменой слова местоимением или синонимом, заменой синтаксической конструкции;

ТЕКСТ:

- определять основную мысль текста, подбирать наиболее удачный заголовок, делить текст на смысловые части, составлять простой и сложный план анализируемого текста;
- определять вид связи и средства связи предложений в тексте;
- устанавливать принадлежность текста к определенной функциональной разновидности языка и стилю речи;

ФОНЕТИКА И ОРФОЭПИЯ:

- проводить фонетический и орфоэпический разбор слова;
- использовать транскрипцию;
- правильно произносить широко употребляемые слова и формы слов изученных частей речи;
- пользоваться орфоэпическим словарем, обнаруживать орфоэпические ошибки в звучащей речи;

МОРФЕМИКА И СЛОВООБРАЗОВАНИЕ:

- выделять морфемы на основе словообразовательного анализа;
- давать структурно-грамматическую характеристику словам по морфемной модели;
- выделять исходную часть слова и словообразовательную морфему при проведении словообразовательного анализа слова;
- различать изученные способы словообразования сущ., прил., глаг., нареч.;
- составлять словообразовательные пары и словообразовательные цепочки слов;
- давать комментарии к словообразовательному гнезду;
- объясняя смысловую и структурную связь однокоренных слов, пользоваться словарем;

ЛЕКСИКА И ФРАЗЕОЛОГИЯ:

- пользоваться разными способами толкования ЛЗ слова;
- употреблять слова (термины, заимствованные и др.) в соответствии с их ЛЗ, а также с условиями и задачами общения;
- толковать ЛЗ слов и фразеологизмов;
- подбирать синонимы и антонимы;

- выбирать из синонимического ряда наиболее точное и уместное слово в данной речевой ситуации;
- пользоваться различными видами словарей;
- анализировать примеры использования слов в переносном значении;
- проводить лексический разбор слова;

МОРФОЛОГИЯ:

- указывать морфологические признаки изученных частей речи, правильно образовывать и употреблять соответствующие грамматические формы;
- уместно и выразительно употреблять слова изученных частей речи;
- опираться на морфологические признаки слова при решении задач правописания;

ОРФОГРАФИЯ:

- обнаруживать изученные орфограммы и объяснять написание соответствующих слов;
- объяснять суть основного принципа русской орфографии (единообразное написание морфем) и с этой позиции анализировать написание морфем;
- свободно пользоваться орфографическим словарем;
- владеть приемом поморфемного письма;

СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ:

- составлять схемы словосочетаний разных видов и конструировать словосочетания по предложенной схеме;
- анализировать разные виды сложных предложений (простые случаи);
- определять синтаксическую роль изученных частей речи;
- правильно применять изученные пунктуационные правила;
- устно объяснять пунктуацию предложения, использовать на письме специальные графические обозначения;
- строить пунктуационные схемы предложений;
- самостоятельно подбирать примеры на изученные пунктуационные правила.

Общие учебные умения, навыки и способы деятельности

Познавательная деятельность:

Определяет структуру объекта познания, ищет и выделяет значимые функциональные связи и отношения между частями целого.

Разделяет процессы на этапы, выделяет характерные причинно-следственные связи.

Определяет адекватные способы решения учебной задачи на основе заданных алгоритмов.

Сравнивает, сопоставляет, классифицирует объекты по одному или нескольким предложенным основаниям, критериям.

Различает факт, мнение, доказательство, гипотезу.

Исследует несложные практические ситуации, выдвигает предложения, понимает необходимость их проверки на практике.

Творчески решает учебные и практические задачи: умеет мотивированно отказаться от образца, ищет оригинальные решения, самостоятельно выполняет различные творческие работы, участвует в проектной деятельности.

Информационно-коммуникативная деятельность:

Адекватно воспринимает устную речь и передает содержание прослушанного текста в сжатом или развернутом виде.

Осознанно читает тексты различных стилей и жанров.

Владеет монологической и диалогической речью.

Создает письменные высказывания с заданной степенью свернутости (кратко, полно).

Составляет план. Приводит примеры, подбирает аргументы, формулирует выводы. Отражает в устной или письменной форме результаты своей деятельности.

Перефразирует мысль.

Выбирает и использует знаковые системы (текст, таблица, схема) в соответствии с коммуникативной задачей, сферой и ситуацией общения.

Использует для решения познавательных и коммуникативных задач различные источники информации, включая энциклопедии, словари, Интернет-ресурсы и другие базы данных.

Рефлексивная деятельность:

Владеет навыками контроля и оценки своей деятельности.

Ищет и устраняет причины возникших трудностей.

Оценивает свои учебные достижения, поведение.

Может совместно работать: согласовывать и координировать деятельность с другими участниками, объективно оценивать свой вклад в решение общих задач коллектива

Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения

Для учащихся:

1. Бабайцева В.В., Чеснокова Л.Д. Русский язык. Теория. 5-9 классы. Учебник. – М.: Дрофа, 2005.
2. Русский язык. Практика: 6 класс. Учебник / Под редакцией Г.К Лидман-Орловой. – М.: Дрофа, 2005.
3. Никитина Е.И. Русская речь. Развитие речи: 6 класс. – М.: Дрофа, 2005.

Для учителя:

1. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 6 классе: 3-е изд.- М.: Просвещение, 2003.
2. Граник Г.Г. Дидактические карточки-задания по русскому языку. 5-9- кл./М.: АСТ: Астрель, 2003.
3. Мордес Е.М. Искать, пробовать, обучать: нетрадиционные уроки по русской литературе и языку: 5-11 классы/Волгоград: Учитель-АСТ, 2002.
4. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка/Под ред. Н.Ю.Шведовой.- М.: Русский язык, 2003.
5. Розенталь Д.Э. Справочник по орфографии и пунктуации/Челябинск: Юж.-Урал.кн.изд., 1994.
6. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь трудностей русского языка /4-е изд.,- стереотип.- М.: Русский язык, 1985.
7. Русский язык. Тесты для промежуточного контроля. 6 кл./Под ред. Н.А.Сениной. Ростов-на-Дону: изд. «Легион», 2012.
8. Текучева И.В. Тесты по русскому языку: 6 класс/М.: изд. Экзамен, 2004.

Раздел 6. Список литературы (основной и дополнительной)

Основная литература

1. Пименова С.Н. и др. Тетрадь для самостоятельной работы учащихся по русскому языку: 6 класс – М.: Дрофа, 2006.
2. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык. Раздаточные материалы. 6 класс. – М.: Дрофа, 2005.
3. Грехнева Г.М. Русский язык. Учимся анализировать текст. 5-7 классы. – М.: Дрофа, 2006.
4. Львова С.И. За страницами школьного учебника русского языка. 6 класс. – М.: Дрофа, 2005.
5. Львова С.И. Русский язык в кроссвордах. – М.: Дрофа, 2005.
6. Граник Г.Г. и др. Секреты орфографии. Книга для учащихся / Г.Г. Граник, С.М. Бондаренко. – М.: Просвещение, 1994.

7. Львова С.И. Практикум по русскому языку: 6 класс. Пособие для учащихся / С.И. Львова. – М.: Просвещение, 2006.
8. Баранов М.Т. Русский язык: Справочные материалы/М.Т.Баранов, Т.А.Костяева, А.В.Прудникова; под ред. Н.М.Шанского.-8-е изд., перераб.- М.: Русский язык, 2005.
9. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка/ М.Т.Баранов.- 10-е изд.- М.: Русский язык, 2005.
10. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка/М.Т.Баранов.- 4-е изд.- М.: Русский язык, 2006.
11. Жуков В.П. Школьный фразеологический словарь русского языка/5-е изд., перераб. и доп.- М.: Русский язык, 2005.
12. Лапатухин М.С. Школьный толковый словарь русского языка/ Под ред. Ф.П.Филина.- 2-е изд., дораб.- М.: Русский язык, 1998.
13. Лекант П.А. Школьный орфоэпический словарь русского языка/П.А.Лекант, В.В.Леденева.- 2-е изд.- М.: Русское слово, 2006.
14. Одинцов В.В. Школьный словарь иностранных слов/Под ред. В.В.Иванова.- 8-е изд.- М.: Русский язык, 2006.
15. Рогожникова Р.П. Школьный словарь устаревших слов русского языка/М.: Русский язык, 1997.
16. Русский язык. 6 класс./Под ред. М.Т.Баранова, Т.А.Ладыженской Л.А.Тростенцовой.- М.: Просвещение, 2008.
17. Семенюк А.А. Школьный толковый словарь русского языка/ А.А.Семенюк, М.А.Матюшина.- 3-е изд.- М.: Русский язык, 2006.
18. Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка/А.Н.Тихонов.- 2-е изд., перераб.- М.: Русский язык, 1991.

Дополнительная литература

1. Богданова Г. А. Уроки русского языка – М.: Просвещение, 2001.
2. Ладыженская Т. А., Баранов М. Т.. Методические рекомендации к учебнику – М.: Просвещение, 2001.
3. Шульгина Н. П. Диктанты по русскому языку – М.: Экзамен, 2005.
4. Солодовникова Л. А. Контрольные и проверочные работы по русскому языку – М.: Экзамен, 2010.
5. Ладыженская Т. А. Такие разные диктанты 5 – 9 классы – М.: ЮВЕНТА, 2007.
6. Макарова Б. А. 20 универсальных грамматических таблиц по русскому языку для достижения абсолютной орфографической грамотности 5 – 11 классы – М.: АСТ: Астрель, 2009.
7. Шанский Н. М. Краткий этимологический словарь русского языка – М.: Просвещение, 1975.
8. Баранов М. Т. Школьный орфографический словарь русского языка – М.: Просвещение, 1995.

Для учителя:

1. Методические рекомендации к учебному комплексу по русскому языку: 6 класс. Под редакцией С.Н. Пименовой. – М.: Дрофа, 2005.
2. Никитина Е.И. Уроки развития речи: 6 класс. – М.: Дрофа 2004.
3. Купалова А.Ю. и др. Поурочное планирование к учебному комплексу «Русский язык. Теория», «Русский язык. Практика», «Русская речь». 5-9 классы. – М.: Дрофа, 2005.
4. Колоколоцев Е.Н. Развитие речи: Русский язык и литература (Репродукции картин). 5-7 классы. Учебно-наглядное пособие. – М.: Дрофа, 2004.
5. Войлова К.А. Русский язык. Орфография. Тематическая тетрадь. – М.: Дрофа, 2005.
6. Герасименко Н.А. Русский язык. Глагол. Тематическая тетрадь. – М.: Дрофа, 2005.

7. Скобликова Г.С. Обобщающая работа по орфографии. – М.: Дрофа, 2004.
8. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М.: Дрофа, 2005.
9. Райский С.И. Работа над речевыми ошибками в изложениях и сочинениях. – М.: Дрофа, 2001.
10. Петровская С.С., Черников И.Н. Диктанты по русскому языку. 6 класс – М.: Дрофа, 2005.
11. Капинос В.И. и др. Новые тесты. Русский язык. Фонетика. Грамматика. Текст. 5-7 классы. – М.: Дрофа, 2004.
12. Иссерс О.С., Кузьмина Н.А. Новые тесты. Русский язык. Все разделы школьного курса. 5-7 классы – М.: Дрофа, 2005.
13. Францман Е.К. Изложения с элементами сочинения. 5-9 классы – М.: Просвещение, 1998.

ЭОР (электронные образовательные ресурсы)

- Навигатор. Грамота.ру <http://www.navigator.gramota.ru/>
- <http://www.9151394.ru/> - Информационные и коммуникационные технологии в обучении
- <http://www.9151394.ru/projects/liter/uroksoch/index.html> - Дистанционный семинар
- <http://vschool.km.ru/> - виртуальная школа Кирилла и Мефодия (русский 5-6)
- <http://som.fio.ru/> - сетевое объединение методистов
- <http://www.ug.ru/> - «Учительская газета»
- <http://www.school.edu.ru/> - Российский образовательный портал
- <http://school-sector.relarn.ru/> - школьный сектор ассоциации РЕЛАРН
- <http://pedsovet.alledu.ru/> - Всероссийский августовский педсовет
- <http://schools.techno.ru/> - образовательный сервер «Школы в Интернет»
- <http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
- <http://all.edu.ru/> - Все образование Интернета
- Русский язык и культура речи
http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c_foreign/Russian/kr_rus.htm#4
- Толковый словарь русского языка <http://www.megakm.ru/ojigov/>
- <http://school-collection.edu.ru/catalog>
- Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>
- <http://rus.1september.ru>
- Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы
<http://www.mapryal.org/>
- Единая коллекция образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>

Диски:

- Уроки русского языка в 6 классе. Издательство Кирилла и Мефодия.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Компьютер – 1
 Проектор – 0
 Экран – 0
 Мимио - 0
 Принтер – 0
 Телевизор – 1
 DVD-проигрыватель-1

Раздел 7. Приложения к программе

Формы контроля:

- Диктант (с заданием, словарный, цифровой, объяснительный, терминологический, графический);
- Комплексный анализ текста;
- Осложненное списывание;
- Тест;
- Составление сложного и простого плана к тексту;
- Изложение текста (подробное, сжатое, выборочное);
- Составление диалога;
- Составление текста определенного стиля и типа речи;
- Сочинение (описание пейзажа, помещения);
- Составление рассказа по сюжетным картинкам с включением части готового текста;
- Редактирование текста;
- Работа с деформированным текстом.

I. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по русскому языку. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала. Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

II. Оценка диктантов

Диктант – одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объем диктанта устанавливается: для 5 класса – 90-100 слов, для 6 класса – 100-110, для 7 класса – 110-120, для 8 класса – 120-150, для 9 класса – 150-170 слов. (При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Контрольный словарный диктант проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 5 класса – 15-20, для 6 класса – 20-25, для 7 класса – 25-30, для 8 класса – 30-35, для 9 класса – 35-40.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. **Итоговые диктанты**, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для **контрольных диктантов** следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее чем 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в 5 классе – 12 различных орфограмм и 2-3 пунктограмм, в 6 классе – 16 различных, орфограмм и 3-4 пунктограмм, в 7 классе – 20 различных орфограмм и 4-5 пунктограмм, в 8 классе – 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в 9 классе – 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух-трех предыдущих уроках).

В диктантах должно быть: в 5 классе – не более 5 слов, в 6-7 классах – не более 7 слов, в 8-9 классах – не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в 5 классе – до конца первого полугодия) сохраняется объем текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются опiski, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо *работает*), «дулпо» (вместо *дуло*), «мемля» (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять **негрубые**, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок, в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

- 4) в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия не и ни (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как и др.*);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Примечание. Если в одном непроверяемом слове допущено 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 **поправок** (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3 исправлений и более.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание **предел**, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» - 4 орфографические ошибки (для 4 класса – 5 орфографических ошибок), для оценки «2» - 7 орфографических ошибок.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим.

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Оценка «1» ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

Примечание. Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

При оценке **контрольного словарного диктанта** рекомендуется руководствоваться следующим.

Оценка «5» ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Оценка «4» ставится за диктант, в котором допущено 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Оценка «2» ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок. При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

III. Оценка сочинений и изложений

Сочинения и изложения – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в 5-9 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы «Развитие навыков связной речи».

Примерный объем текста для подробного изложения: в 5 классе – 100-150 слов, в 6 классе – 150-200, в 7 классе – 200-250, в 8 классе – 250-350, в 9 классе – 350-450 слов.

Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8 и 9 классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

Рекомендуется следующий примерный объем классных сочинений: в 5 классе – 0,5-1,0 страница, в 6 классе – 1,0-1,5, в 7 классе – 1,5-2,0, в 8 классе – 2,0-3,0, в 9 классе – 3,0-4,0.

К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, их общего развития.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок – орфографических, пунктуационных и грамматических.

Оценка	Основные критерии оценки	
	Содержание и речь	Грамотность
«5»	<p>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</p> <p>2. Фактические ошибки отсутствуют.</p> <p>3. Содержание излагается последовательно.</p> <p>4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.</p> <p>5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.</p> <p>В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета</p>	<p>Допускается:</p> <p>1 орфографическая, или</p> <p>1 пунктуационная, или</p> <p>1 грамматическая ошибка</p>
«4»	<p>1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).</p> <p>2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются:</p> <p>2 орфографические и</p> <p>2 пунктуационные ошибки,</p> <p>или</p> <p>1 орфографическая и</p> <p>3 пунктуационные ошибки,</p> <p>или</p> <p>4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также</p> <p>2 грамматические ошибки</p>
«3»	<p>1. В работе допущены существенные отклонения от темы.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения.</p> <p>4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются:</p> <p>4 орфографические и</p> <p>4 пунктуационные ошибки,</p> <p>или</p> <p>3 орфографические ошибки и</p> <p>5 пунктуационных ошибок,</p> <p>или</p> <p>7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 6 классе</p> <p>5 орфографических и 4 пунктуационных ошибок), а также</p> <p>4 грамматические ошибки</p>
«2»	<p>1. Работа не соответствует теме.</p> <p>2. Допущено много фактических неточностей.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных оши-</p>

	<p>4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабовыраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.</p> <p>5. Нарушено стилевое единство текста.</p> <p>В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p> <p>В работе допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов</p>	<p>бок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.</p> <p>Имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 грамматических ошибок</p>
--	--	--

Примечания: 1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше указанного в настоящих «Нормах...», то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2, 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4, 4-6-4, 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

3. Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

4. На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведенные в разделе «Оценка диктантов».

IV. Оценка обучающих работ

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитываются: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктантов для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления ошибок.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.