



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СПБЦОКОиИТ»



Обеспечение подготовки и проведения ГИА в 2019 году

*Заместитель директора
ГБУ ДПО «СПБЦОКОиИТ»
Руководитель РЦОИ
Брысов Виталий Львович*



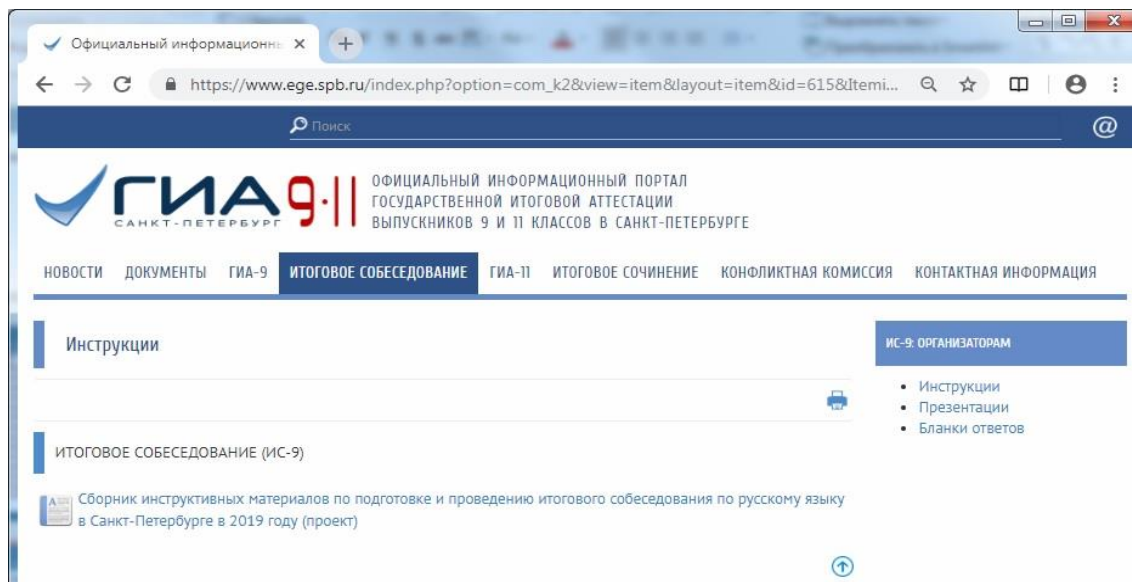
ИТОГОВОЕ СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ (ИС-9)



Итоговое собеседование (ИС-9)

На нашем сайте <https://www.ege.spb.ru/> появился раздел Итоговое собеседование.

В разделе Итоговое собеседование/Организаторам по аналогии с другими разделами размещаются презентации, инструкции, методические рекомендации необходимые для организации и проведения ИС-9.





Участники ИС-9 с ОВЗ

Основанием для обеспечения дополнительных условий, в том числе увеличения продолжительности собеседования на 30 минут является заключение ЦПМПК и/или справка об инвалидности (п.44 Порядка ГИА-9).

Для слепых участников:

- оформление комплектов тем, текстов и заданий ИС-9 рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера.
- черновики (листы бумаги для письма шрифтом Брайля) для заметок

Для слабовидящих участников:

- копирование комплектов тем, текстов и заданий ИС-9 в день проведения ИС-9 в увеличенном размере;

Для участников с расстройствами аутистического спектра:

- привлечение специалистов по коррекционной педагогике, а также людей, с которыми указанный участник знаком, находится в контакте (например, родитель) в качестве экзаменаторов-собеседников. Оценивание работ таких участников проводится по аудиозаписи.



Участники ИС-9 с ОВЗ

**Участники, которым в заключении ЦПМПК
рекомендовано изменение минимального количества
баллов за выполнение всей работы:**

- **Минимальный балл - 7**
- В именных бланках данной категории участников ответственный организатор предварительно заполняет поле **«Резерв»**: вписывает **«1»** в первую клетку поля (черной гелевой ручкой).
- Эксперт делает отметку об особой шкале оценивания в Протоколе эксперта в поле **«Резерв» (вписывает «1»)**



Итоговое собеседование (ИС-9)

24 и 28.01.2019 – Вебинар по проведению ИС-9

30.01.2019 – Окончание регистрации на ИС-9

01.02.2019 – Выверка назначения на ИС-9

04-05.02.2019 – Сдача выверок назначения в РЦОИ

Администраторы самостоятельно назначают на ИС-9 учеников, которых сами вносят в АИС «Экзамен».

11.02.2019 – Получение бланков ИС-9 в РЦОИ
(после сканирования ИС-11)

13.02.2019 – Итоговое собеседование

13-17.02.2019 – Оформление документов ИС-9 в ОО

18-19.02.2019 – Сканирование ИС-9 в РЦОИ по графику

19-20.02.2019 – Выверка результатов сканирования ИС-9 в ОО

21-22.02.2019 – Сдача выверок в РЦОИ

25.02.2019 – Вывоз бланков ИС-9 из РЦОИ



Итоговое собеседование (ИС-9)

25.02.2019 – Вывоз бланков ИС-9 из РЦОИ

п.11.6 Порядка проведения ИС-9: «...материалы ИС на бумажных носителях передаются в образовательные организации – пункты проведения ИС на хранение. Срок хранения документов и материалов на бумажных носителях, аудиофайлов с записями ответов – до 1 октября 2019. После окончания срока хранения бумажные носители и аудиофайлы уничтожаются в соответствии с приказом руководителя ОО.

- КИМ итогового собеседования;
- аудиозаписи;
- бланки участников, протоколы экспертов, ведомости, служебные записки, акты.



ИС-11

28.01.2019 Выдача уведомлений на ИС-11

05.02.2019 Получение бланков ИС-11 в РЦОИ

06.02.2019 Итоговое сочинение (изложение)

06 - 10.02.2019 Проверка ИС-11 в ОО

11.02.2019 Сканирование ИС-11 в РЦОИ по графику

11 - 15.02.2019 Выверка результатов сканирования ИС-11

11 - 15.02.2019 Перепроверка ИС-11

**18.02.2019 Вывоз бланков из РЦОИ
(после сканирования ИС-9)**