

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №134
Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко

ПРИНЯТО

решением общего собрания членов
педагогического совета
ГБОУ СОШ № 134 Красногвардейского
района Санкт-Петербурга им. Сергея Дудко

Протокол от 29.08.14 № 10/14

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ СОШ №134 Красногвардейского
района Санкт-Петербурга им. Сергея
Дудко



М.А. Никифорова

Приказ от 29.08.2014 № 121/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №134
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ СЕРГЕЯ ДУДКО**

Санкт-Петербург

2014

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее Совет) является представительным органом, состоящим из представителей администрации, педагогического коллектива школы и медицинского персонала.

1.2. Основная задача Совета по питанию – осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школе.

1.3. В своей работе совет по питанию руководствуется основными нормативными документами городского, районного и внутришкольного значения.

1.4. Контролирует работу Совета по питанию директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по образовательному учреждению и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы, государственного учреждения здравоохранения. Общее количество членов Совета – не менее 6 человек.

2.2. Председателем Совета является директор школы. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

В состав Совета по питанию входят:

- директор школы;
- руководитель структурного подразделения ОДОД;
- ответственный за организацию питания в школе;
- главный бухгалтер;
- медицинская сестра;
- преподаватель-организатор ОБЖ.

2.3. Состав Совета утверждается приказом директора школы сроком на один год и утверждается приказом по учреждению.

3. Порядок работы Совета по питанию

3.1. Организация работы.

3.1.1. Совет по питанию работает по Плану, утвержденному на первом заседании Совета по питанию в начале каждого учебного года (приложение 1).

3.1.2. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал для планирования мероприятий и анализа текущей работы, оформляя заседания протоколами.

3.2. Основные задачи Совета по питанию

3.2.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе.

3.2.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

3.2.3. Правильная организация полноценного и сбалансированного питания обучающихся с учетом сезонности, специфики учреждения, возрастных потребностей, требований СанПин и Министерства здравоохранения.

3.2.4. Контроль над санитарно-гигиеническим режимом на пищеблоке, столовой, технологии приготовления блюд, правильностью закладки продуктов, соблюдением гигиенических навыков, правильностью хранения продуктов и их кулинарной обработки.

3.2.5. Выявление и учет обучающихся, нуждающихся в диетическом питании и организации для них соответствующего питания.

3.2.6. Контроль над работой персонала на всех этапах организации питания.

3.2.7. Повышение качества питания, гигиеническое обучение обучающихся и персонала.

3.2.8. Учет обучающихся, получающих льготное питание.

4. Права и обязанности членов Совета по питанию

4.1. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию

4.2. Члены Совета по питанию школы имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.